



2020/ XX.- PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS PER LA PRESTACIÓ DE L'ACTIVITAT DE MONITORATGE PEL PROGRAMA D'ACTIVITAT FÍSICA PER LA GENT GRAN MITJANÇANT CONTRACTE OBERT AMB PUBLICITAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

1. Introducció

La societat esportiva, i sobretot la privada, cada vegada està donant més oferta a les persones d'edat adulta (fins els 65 anys) i per tant no ha de ser l'Administració qui també cobreixi aquesta franja d'edat, en canvi si que cal invertir esforços en promocionar l'activitat esportiva a partir de 60/65 anys.

Ha estat demostrat el benefici de la pràctica esportiva en qualsevol edat i més en edats on el cos ja comença a estar en situacions més dèbils.

És evident que la longevitat ha augmentat i cada vegada hi ha més persones que reclamen activitat, i en el nostre cas, activitat física dons arriben als 65/70 anys amb vitalitat i sense impediments físics.

La cultura i coneixement esportiu ha anat també en augment i la societat és més conscient del beneficis de portar una vida activa enfront el sedentarisme (obligat per les condicions físiques o per les poques ganes de fer activitat).

Seria fàcil anar detallant el nombrosos beneficis de realitzar pràctica esportiva, fins arribar a el gran estalvi que aquest representa, dons sempre és més econòmic fer activitat física que no haver de prendre un medicament.

Per això i molt més l'Ajuntament de Granollers oferta un programa d'activitat física dirigit a persones majors de 55 anys amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida dels seus ciutadans des del punt de vista de salut, social i recreatiu.

Malgrat això l'Ajuntament no disposa de materials humans i tècnics per a desenvolupar aquest programa, per la qual cosa cal que siguin contractats.

2. Objecte contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de monitoratge del programa d'activitat física per a la gent gran de l'Ajuntament de Granollers. Tenint en compte el tipus d'activitats i públics al que s'adreça el programa, l'empresa adjudicatària es farà responsable de:

- Realització de les sessions pràctiques del programa d'activitat física per a la gent gran que va dirigit a persones majors de 55 anys i en el que l'objectiu principal és la millora de la qualitat de vida dels participants, mitjançant la pràctica d'activitat física

Per un període d'un any, sense possibilitat de pròrroga expressa.

3. Titularitat del programa i serveis municipals que hi participen

És titular i responsable del programa l'Ajuntament de Granollers i serà gestionat pel Servei d'Esports. El referent tècnic serà del servei d'Esports en la persona de la senyora Meritxell Castellsagué.

4. Descripció i característiques del programa:

Programa d'activitat física per a la gent gran

✓ Objectius

Millorar la qualitat de vida de les persones participants, mitjançant la pràctica de l'activitat física.
Augmentar el nombre de persones que participin en aquest programa.
Ampliar el ventall d'activitat física dirigida a persones majors de 55 anys

✓ Públic destinatari:

Homes i dones majors de 55 anys

✓ Funcionament

Com a referència s'informa dels horaris, dies i lloc de l'activitat de la temporada 2020/2021:

Dia i horari	Lloc de l'activitat	Identificació del grup
Dilluns i Dimecres de 10 h. a 11 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 10
Dilluns i Dimecres de 11 h. a 12 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 7
Dilluns i Dimecres de 16 h. a 17 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 1
Dimarts i Dijous de 16 h. a 17 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 2
Dimarts i Dijous de 9 h. a 10 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 6
Dimarts i Dijous de 10 h. a 11 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 8
Dimarts i Dijous de 11 h. a 12 h.	Gimnàs: pistes d'Atletisme	AF 9
Dilluns i dimecres de 10 h. a 11 h.	Pavelló del Club Bàsquet Granollers	AF 3
Dimarts i Dijous de 10 h. a 11 h.	Pavelló de Can Bassa	AF 4
Dilluns i Dimecres de 10 h. a 11 h.	Pavelló el Congost	AF 5



Les sessions seran de 50 minuts (dues a la setmana) com a norma general i d'un màxim aproximat de 25 persones per grup.

- ✓ Compromisos i obligacions de l'Adjudicatari.

A nivell general l'adjudicatari es compromet a:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut del treball, d'integració social, d'igualtat entre homes i dones i fiscal.
- A lliurar al Servei d'Esports una relació dels monitors/es que prestaran el servei i un cop iniciat el contracte presentarà una declaració jurada conforme aquests tenen el contracte laboral segons disposició vigent, així les hores i horaris que realitza. Aquest document es tornarà a presentar al inici del segon any de contracte i en el moment d'inici de la pròrroga, si és el cas.
- A destinar una persona que serà qui coordini, per part de l'adjudicatari, el correcte funcionament del monitoratge i que serà qui es relacioni amb el representant del Servei d'Esports de l'Ajuntament.
- A equipar amb vestimenta esportiva a tots els monitors i monitores.
- A realitzar una reunió (1h) de coordinació trimestral amb el tècnic responsable del Servei d'Esports.

Pel que fa al programa:

- Cobrir el monitoratge de les sessions dels diferents grups organitzats del programa a comptar des de la data de formalització, per un termini d'un any.
- Cobrir les baixes que es puguin ocasionar en el dia a dia. Aquests baixes es comunicaran al responsable tècnic del Servei d'Esports
- Complir les programacions esportives definides per l'empresa adjudicatària i que hauran de tenir el vist i plau del .servei d'Esports.
- Complir i fer complir les diferents directrius marcades pel Servei d'Esports pel que fa a comportament, equipació, i treballar els valors que transmet l'esport (companyonia, respecte, esforç...).
- No canviar els monitors/es de grup si no és per causa major.
- Els monitors/es seran a les instal·lacions amb temps suficient per poder començar els entrenaments puntualment.
- A informar de qualsevol incidència que tingui lloc en els punts de pràctica tant si és als participants, com a la instal·lació. En serà responsable el/la monitor/a, de les conseqüències de la seva no notificació d'alguna novetat.
- Aportarà, si es dona el cas, material recreatiu variat i divers per la realització d'activitats complementaries i de lleure.
- Contractar, al seu càrrec, a tots els monitors i monitores que participin en l'objecte d'aquest contracte.
- Cobrirà els riscos laborals dels monitors i monitores contractats

- El personal dedicat a aquest programa haurà d'estar registrat en el Registre de les professions esportives de la Secretaria General de l'Esport
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i salut del treball, d'integració social i d'igualtat entre homes i dones.
- En cas que l'adjudicatari sigui una empresa, lliurar al referent municipal del programa el nom del professional que durà a terme l'activitat, així com una declaració jurada conforme el seu contracte laboral s'ajusta a la normativa vigent.
- En cas que l'adjudicatari sigui una empresa, haurà d'assegurar la continuïtat del/de la professional durant tot el curs (de setembre a juny).
- Tindrà coberts els riscos laborals de/de la professional que porti a terme l'activitat.
- Presentar la planificació anual d'activitats al referent municipal
- Participarà en una reunió de coordinació trimestral amb la persona de referència de l'Ajuntament i amb els altres monitors de l'activitat de Granollers.
- Informar de les incidències que tinguin lloc en els punts de pràctica de l'activitat física (persones usuàries i instal·lació). Se'l considerarà responsable de les conseqüències de no fer la comunicació.
- Presentar una memòria del programa que es lliurarà al Servei Servei d'Esports abans del dia 30 de setembre del curs finalitzat. Hi constarà, al menys, els següents indicadors, entre altres:
 - Descripció
 - Valoració
 - Propostes de millora de l'activitat
- Aquesta memòria es realitzarà mantenint la confidencialitat de les dades personals.
- Taurà del programa el monitor/a que a proposta de l'Ajuntament de Granollers no compleixi amb les expectatives previstes pel que fa a comportament, coneixements i compromís.

El monitors i monitores

- Impartiran les sessions segons planificació esportiva presentada per l'empresa adjudicatària i valorada pel Servei d'Esports de l'Ajuntament de Granollers.
- Diàriament faran un control d'assistència (o d'altres segons proposta del Servei d'Esports).
- Notificaran les incidències.
- Vetllaran pel correcte comportament dels participants
- Faran respectar les instal·lacions on es desenvolupi l'activitat
- Faran respectar el material esportiu utilitzat pel desenvolupament de l'activitat.
- Faran complir les directrius marcades pel Servei d'Esports
- Transmetran als usuaris la informació que facilitarà el Servei d'Esports, fent-ne un seguiment si s'escau.
- Hauran d'estar inscrits en el registre de les professions de la Secretaria General de l'esport (s'acreditarà documentalment).



- Hauran realitzat en els últims 3 anys, cursos o tallers de formació referent a activitat esportiva per a gent gran per un valor mínim de 75 hores (s'acreditarà documentalment).
- Tindran una experiència mínima en programes iguals o semblants a aquest contracte d'un mínim de 9 mesos (s'acreditarà documentalment).
- Disposaran de la titulació corresponent, segons normativa vigent, per poder dur les tasques de monitoratge.

L'Ajuntament realitzarà el seguiment i supervisió del desenvolupament del programa a través de reunions de coordinació trimestrals, feedback amb altres professionals que intervenen en el programa, i enquestes de satisfacció a les persones usuàries.

5.- Presentació de les propostes i criteris de valoració.

5.1.- Programa d'activitat física

Els licitadors hauran de presentar un breu projecte tècnic que respongui a la definició dels serveis descrits als apartats tercer i quart, i que inclogui com a mínim els punts següents:

- Programació tècnica
- Supervisió del programa
- Sistema d'avaluació del mateix
- Descripció, funcions i competències de l'equip tècnic
- Proposta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris.

5.2.- El criteri de valoració serà l'econòmic. S'abonaran les sessions realitzades.

6.- Confidencialitat

Tot el personal adscrit a aquest contracte estarà subjecte al secret professional i de confidencialitat previst en l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal, tenint el compromís de no utilitzar informació que la seva feina li permeti conèixer ni de utilitzar-la per altres fins aliens a les seves funcions ni a comunicar-les en cap cas a altres persones o entitats, en conformitat amb l'establert al article 12.2 de la citada Llei Orgànica de Protecció de Dades.

Dita obligació de secret professional i de confidencialitat subsistirà, inclòs, en el cas de finalitzar la prestació del servei.

Cap del Servei d'Esports