

ANUNCI

Exp. núm.: 2020/066 (198/2020/48)

Per resolució d'Alcaldia núm. E-4318/2020, de 30 de juliol de 2020, s'apròva la licitació del **contracte del servei de monitoratge del programa d'activitat física de l'Ajuntament de granollers**, així com els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars que han de regir la tramitació d'aquest expedient licitatori, **mitjançant procediment obert abreujat (sumari) i tramitació ordinària**, així com s'acordà convocar la licitació de forma simultània, d'acord amb allò previst als articles 135 i 156 i 159.6 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb les següents condicions:

- 1. Objecte del contracte:** Prestació del servei de monitoratge del programa d'activitat física de l'Ajuntament de Granollers activitat física per a la gent gran: realització de les sessions pràctiques del programa que va dirigit a la gent gran i amb l'objectiu principal és la millora de la qualitat de vida dels participants, mitjançant la pràctica d'activitat física
- 2. CPV:** és 98334000-3 Serveis de benestar físic.
- 3. Pressupost base de licitació:** el pressupost base és de 25.652,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 21.200,00 euros de pressupost net i 4.452,00 euros en concepte d'IVA (21%). La despesa pluriennal es desglossa:

| PERÍODE | Import net | Import IVA | |
|-----------------------------|------------|------------|------------|
| • Setembre- desembre 2020 * | 8.480,00€ | 1.780,80€ | 10.260,80€ |
| • Gener -Juny 2021** | 12.720,00€ | 2.671,20€ | 15.391,20€ |
| TOTAL | | | 25.652,00€ |

(*) 320 sessions a 26,50€/ sessió més IVA

(**) 480 sessions a 26,50€/ sessió més IVA

- 4. Valor estimat del contracte** és de **21.200,00 euros**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

- Període executiu (1 any) 21.200,00 euros

- 5. Garanties de la contractació:** No es requerirà la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.
- 6. Formalització del contracte:** S'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació per part de l'adjudicatari de la notificació de l'acord de l'adjudicació, que haurà de tenir lloc dins el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent a l'enviament de la notificació de l'adjudicació. En cas d'UTE, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació del notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari no acceptés l'esmentada notificació dins de termini, es proposarà l'adjudicació a favor del següent candidat segons puntuació.

7. **Termini d'execució:** La durada del contracte serà d'un any, a partir de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.
8. **Obtenció de documentació i informació:** El plec de condicions administratives i tècniques particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la pàgina web de l'Ajuntament: <https://seuelectronica.granollers.cat> on es determina el perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions i a la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE.
9. **Presentació de pliques.** Els licitadors presentaran **un únic sobre virtual** per mitjans electrònics a través del portal indicat en el plec de clàusules administratives. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics seran excloses.

La data límit per a la presentació de pliques serà el **20 d'agost de 2020 a les 14:00 hores**.
10. **Obertura de pliques:** L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica i no seran públiques, ja que s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics fefaents que acrediten el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació.
11. **Solvència econòmica i tècnica:** Les establertes a la clàusula III.2 del plec de clàusules administratives particulars.
12. **Condicció especial d'execució:** Les establertes en la clàusula XI.2 del plec de clàusules administratives particulars.
13. **Criteris per a la valoració de les proposicions:** Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es tindrà en compte els criteris d'adjudicació establerts en el Plec de clàusules administratives particulars.
14. **Variants:** No s'admeten.
15. **Model de proposició i documentació que cal presentar:** Els licitadors hauran de presentar la seva sol·licitud ajustada al model de proposició que consta en el Plec de condicions aprovat.

La directora del servei de Contractació i Compres